

閲覧者向け



Handbook

機能ガイド



PDF注釈

目次

機能概要	3
利用シーン	4
事前準備	5
使い方	6
HandbookアプリでPDF注釈を開く	6
注釈をつけたPDFをシェルフで閲覧する	9
注釈をつけたPDFをメールに添付する/外部アプリで開く/削除する	11
注釈をつけたPDFをメールに添付する/外部アプリで開く	11
注釈をつけたPDFを削除する	13
PDF注釈画面のメニュー	14
注釈ツール	14
・ 1.1 文字修飾（マーカー、下線、波線、取り消し線）	15
・ 1.2 テキスト（テキスト、吹き出し、署名）	16
・ 1.3 ノート（ノート注釈）	17
・ 1.4 ペン（インク）	18
・ 1.5 マーカー（インク）	19
・ 1.6 図形（矢印線、直線、四角形、楕円、多角形、連続線）	20
・ 1.7 メディア（カメラ、スタンプ、音声）	22
・ 1.8 消しゴム	24
・ 1.9 選択	24
・ 1.10 色設定	25
・ 1.11 元に戻す/やり直し	26
・ 1.12 閉じる	26
・ 1.13 ツールバー移動	26
注釈/しおりリスト	27
しおり	28
PDF内検索	29
サムネイル	30

機能概要

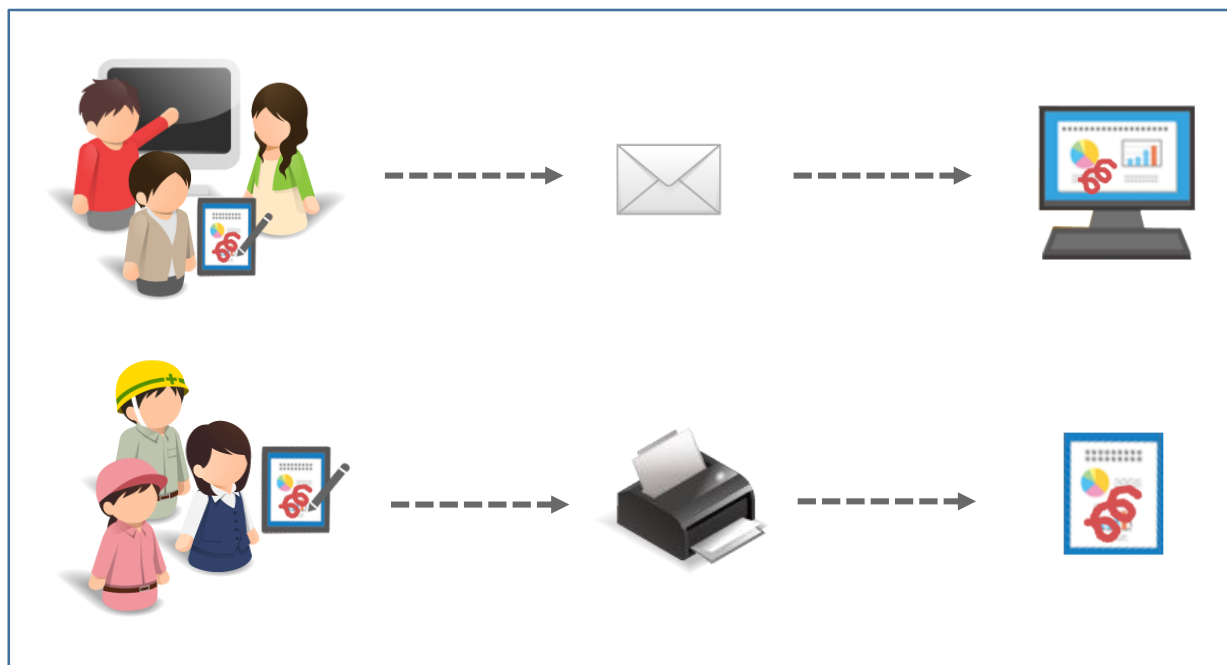
- ◆ ブックをダウンロードすると、ブック内のPDFまたはオフィスファイルから自動生成したPDFに注釈をつけることができます。
- ◆ 注釈をつけたPDFはHandbookアプリの「端末内のハンドブックとドキュメント」（シェルフ）に保存されて、ネットワークに接続していないときでも閲覧することができます。
- ◆ 注釈をつけたPDFは外部アプリで印刷、共有（メールなど）することができます。

※対応端末はiPad/ iPhoneのみです。



利用シーン

- ◆ 会議中に会議資料のPDFにコメントを追加して関係者にメール送信
- ◆ 部内回覧するレビュー資料のPDFにマークを追加して担当者にメール送信
- ◆ ネットワークが使えない現場でドキュメントのPDFに写真を添付し、印刷して共有



事前準備

Handbook Studioでブックのダウンロードを許可する

HandbookアプリでPDFに注釈をつけるには事前にブックのダウンロードが必要です。Handbook Studioで対象のブック設定にある「ブックのダウンロードを許可」をオンにしているのを確認してください。（「ブックのダウンロードを許可」は初期設定でオンになっています。）

Handbook Studioで外部アプリ連携を許可する

注釈をつけたPDFを外部アプリで印刷やメールで共有したい場合、Handbook Studioで対象のブック設定にある「外部アプリで添付ファイルを開くことを許可」をオンにする必要があります。この設定で外部アプリ連携を許可すると、Handbookアプリから別のアプリにコンテンツファイルをコピーして渡すことができようになり、別のアプリでファイルの操作が可能になります。



※ 注意：外部アプリ連携を許可すると、Handbookアプリから別の外部アプリへPDFをコピーして渡ることになり、渡したあとのファイルはHandbookで管理することはできません。Handbookのコンテンツが外部に広まる可能性がありますので、外部アプリ連携は慎重に使うようにご注意ください。

使い方

HandbookアプリでPDF注釈画面を開く

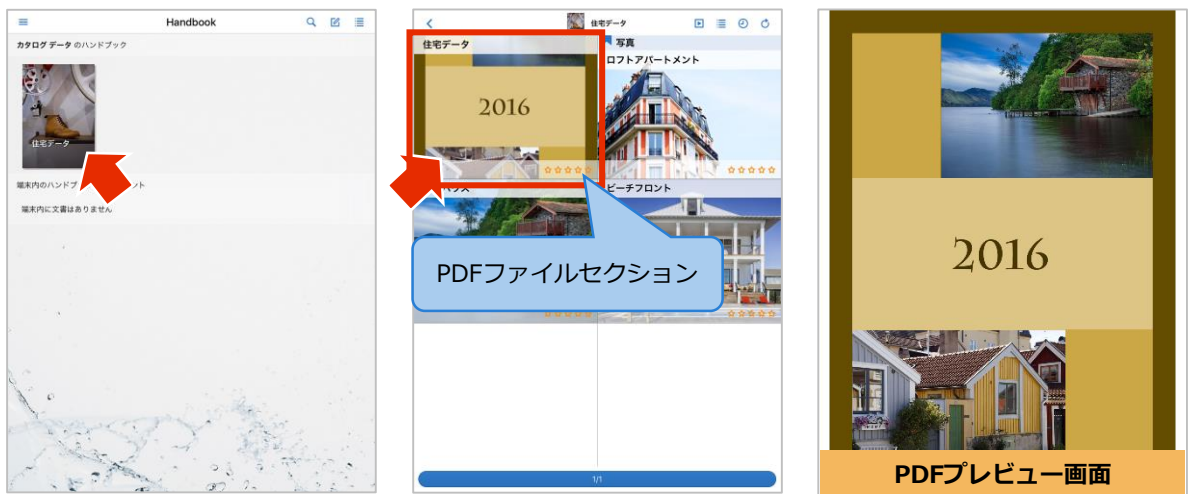
- 1 Handbookアプリを開いて、ブックをダウンロードします。

ブックリストで対象のブックを長押し、または右上の「編集モード切替」ボタンをタップすると、ブックリストが編集モードに切り替わります。「ダウンロード」アイコンをタップして、ブックをダウンロードします。編集モード画面の右上にある「完了」をタップしてブックリストに戻ります。



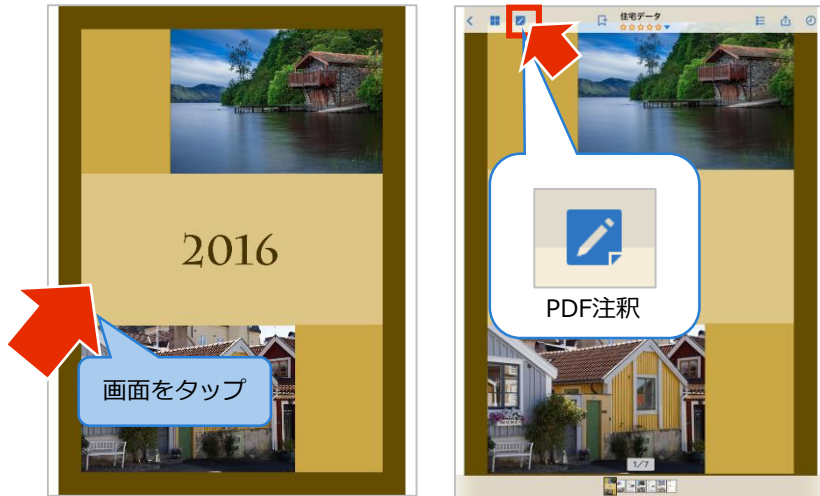
- 2 ダウンロードしたブックを開いて、PDFを閲覧します。

ダウンロード後、ブックをタップしてPDFのあるセクションを開きます。この画面はPDFプレビュー画面と呼びます。



3 PDFプレビュー画面のメニューで「PDF注釈」を選択します。

PDFプレビュー画面をタップすると画面左上部にページメニューが表示されるので、メニューの一覧から「PDF注釈」を選択します。



3 PDF注釈画面をタップしてメニューを表示します。

PDFプレビュー画面からさらに別のPDF注釈画面が表示されます。PDF注釈画面では注釈用のメニューになります。



PDF注釈画面で表示されているメニューは以下のようなアイコンで示されます。



※ 各アイコンの機能は本ガイドの「PDF注釈画面メニューを理解する」を参照してください。

3

PDF注釈画面を閉じます。

PDF注釈画面での編集が終わったら左上の「X」をタップしてPDF注釈画面を閉じ、PDFプレビュー画面に戻ります。



注釈をつけたPDFをシェルフで閲覧する

注釈をつけたPDFは別のPDFとしてHandbookアプリ内に保存され、ブックリスト下部のシェルフに一覧で表示されます。
ここではPDF注釈画面からシェルフへ移動してコンテンツを閲覧する手順を説明します。

- 1 PDF注釈画面を閉じてブックリストに戻ります。

PDF注釈画面左上にある「X」を選択してPDFプレビュー画面に戻り、また「戻る」を選択してセクションリスト、ブックリストに戻ります。



2 注釈をつけたPDFファイルを開覧します。

シェルフには、注釈をつけたPDFファイルの一覧が表示されます。PDFアイコンをタップするとプレビュー画面が表示されます。



注釈したファイルをそのまま表示させる

注釈をつけたPDFをメールに添付する/外部アプリで開く/削除する

注釈をつけたPDFをメールに添付する/外部アプリで開く

注釈をつけたPDFをメールに添付して送ったり外部アプリで開いたりすることができます。この場合、ブックをダウンロードする前にHandbook Studioのブック設定で「外部アプリで添付ファイルを開くことを許可」オプションをオンにする必要があります。

- 1 シェルフのPDFファイルアイコンを長押し、または右上の「編集モード切替」ボタンをタップすると編集モードに切り替えます。



- 2 PDFファイルアイコン上にメニューボタンが表示されます。メニューの「共有」をタップします。

※「共有」が表示されない場合は、ブック設定の「外部アプリで添付ファイルを開くことを許可」オプションがオフです。

Handbook Studioでブック設定を変更して保存してください。その後、Handbookアプリでブックリストを再読み込みすると、ダウンロードの更新アイコンが表示されます。ダウンロードを解除しないで、ダウンロードの更新を行うことでメニューに「共有」が表示されるようになります。



- 3 表示されたポップアップ画面で、注釈の設定を選択します。



- 4 表示された共有画面で、アプリを選択します。

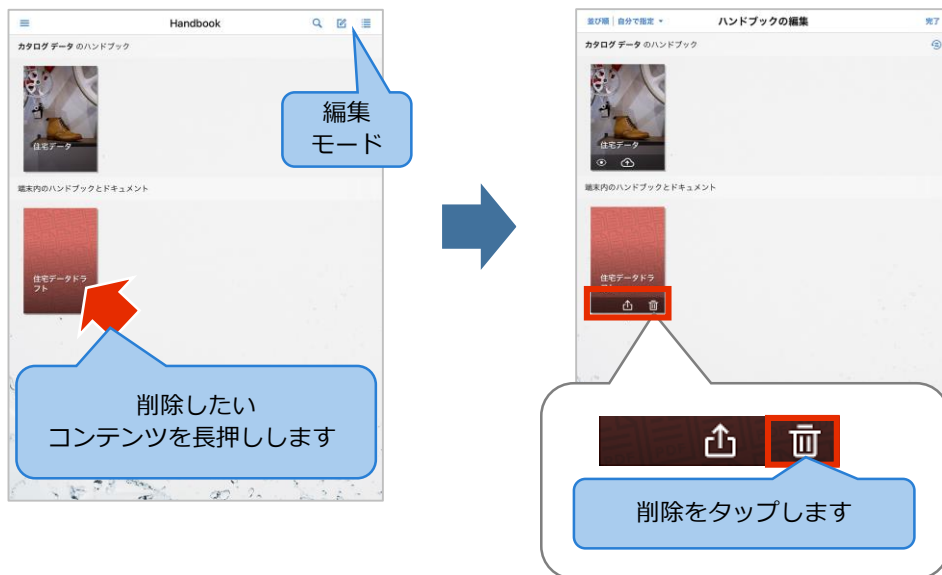
※表示されるアプリは、Handbookアプリで指定したものではありません。
使用している端末によって異なります。

※ 注意：外部アプリで添付ファイルを開くことを許可し、Handbookアプリから外部アプリでコンテンツを開くとき、コンテンツはコピーして外部アプリに渡されます。外部アプリに渡した後はHandbookで管理することができないため注意してください。



注釈したPDFを削除する

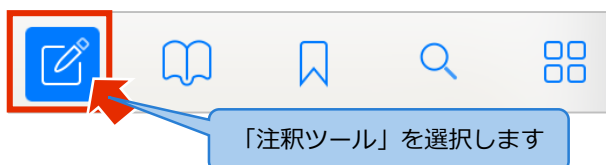
シェルフのPDFファイルアイコンを長押し、または右上の「編集モード切替」ボタンをタップすると編集モードに切り替わり、PDFファイルアイコン上にメニューボタンが表示されます。メニューの「削除」をタップします。



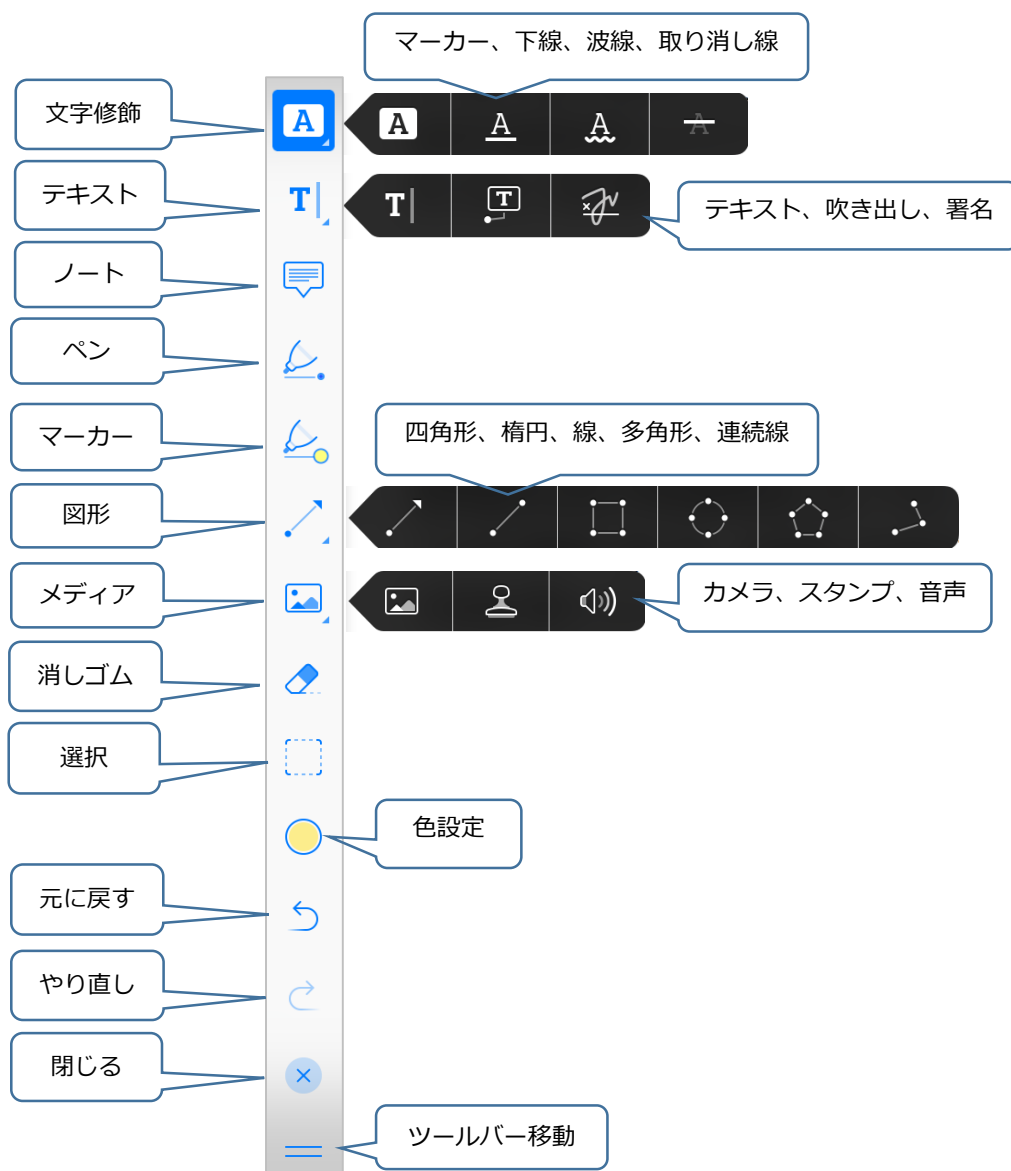
注釈ツール

PDF注釈画面のメニューで「注釈ツール」オプションを選択すると、画面にツールバーが表示されます。ツールバーの各注釈アイコンの種類を以下に説明します。

PDF注釈画面メニュー



ツールバー



1.1 文字修飾（マーカー、下線、波線、取り消し線）

「文字修飾」アイコンを長押しすると、ページ内の文字に「マーカー」、「下線」、「波線」、「取り消し線」を引くことができます。



マーカー



ロフトアパートメント



下線



ロフト



波線



ロフトアパートメント



取り消し線



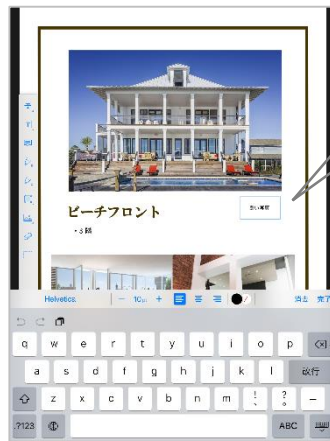
高所得層におけるロフトの需要の高まりに対し、

1.2 テキスト (テキスト、吹き出し、署名)

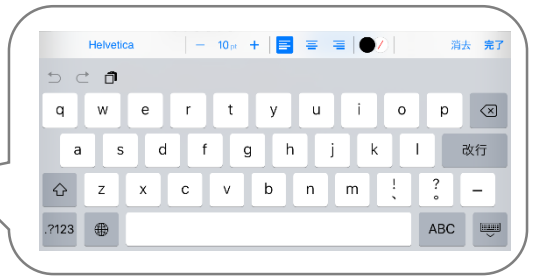
「テキスト」アイコンを長押しすると、ページ内タップした場所に「テキスト」、「吹き出し」、「署名」を入力することができます。



テキスト



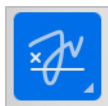
良い写真



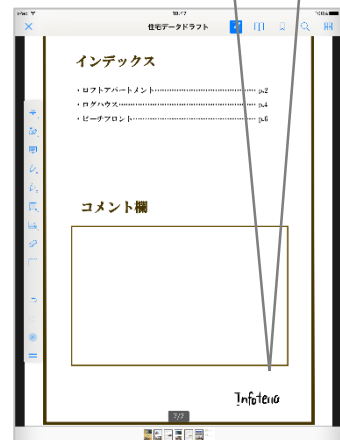
吹き出し



フォントの色



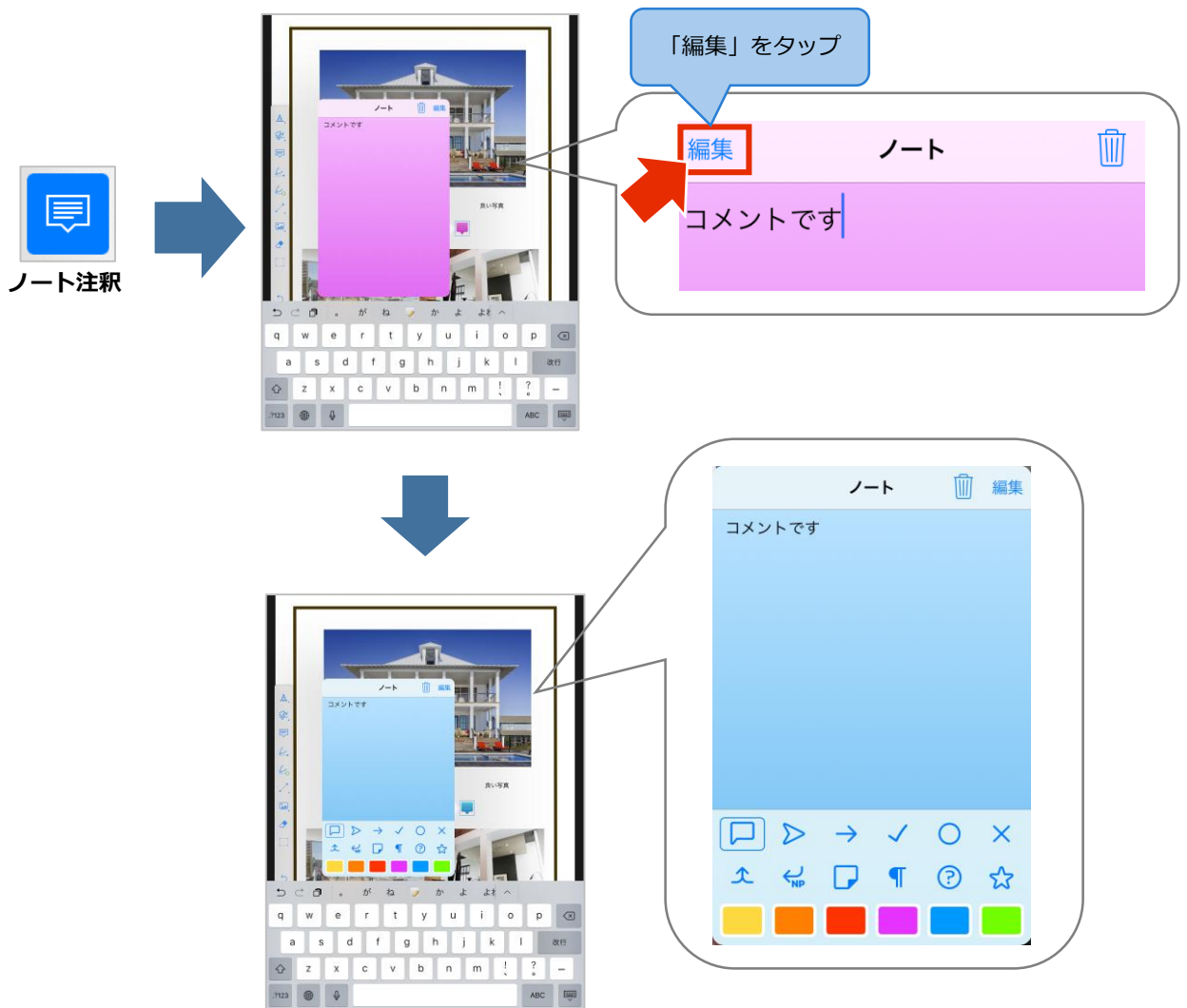
署名



Infoteria

1.3 ノート（ノート注釈）

「ノート」をタップすると、ページ内にコメントを入力することができます。コメント欄の左上にある「編集」をタップすると、色の選択やアイコン図形を変更することができます。

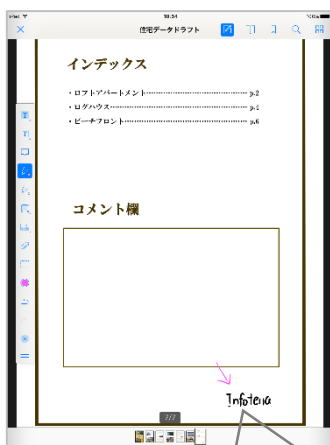
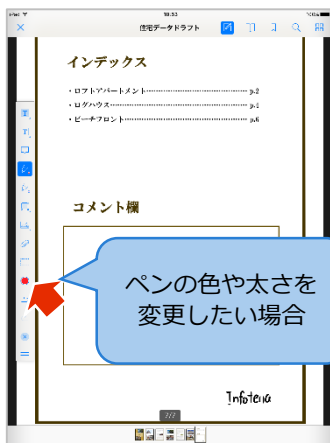


1.4 ペン (インク)

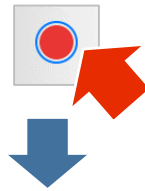
「ペン」をタップすると、手書きでメモを記述することができます。また、「色設定」をタップすると、ペンの色や太さ、透過度を変更することができます。



ペン
(インク)



色変更の場合



1.5 マーカー（インク）

「マーカー」をタップすると、手書きでマーカーを引くことができます。また、「色設定」をタップすると、ペンの色や太さ、透過度を変更することができます。



マーカー
(インク)



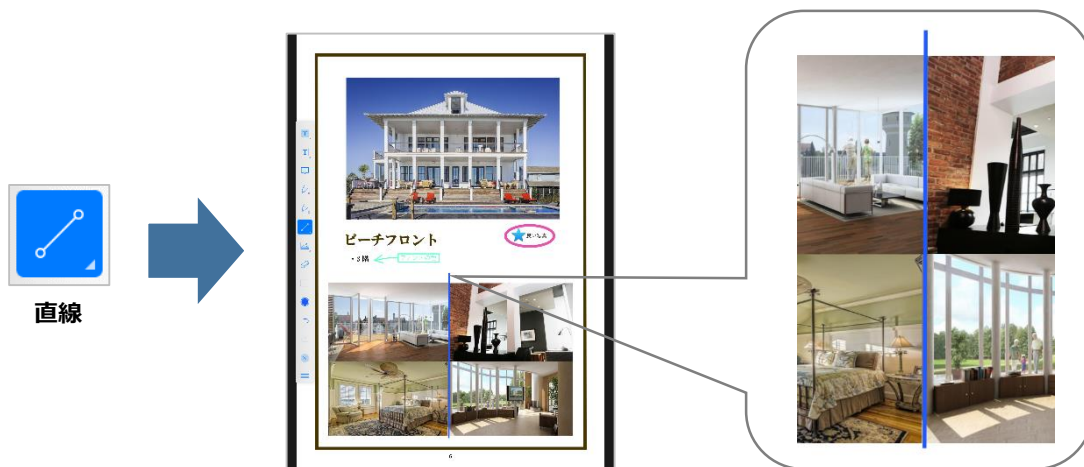
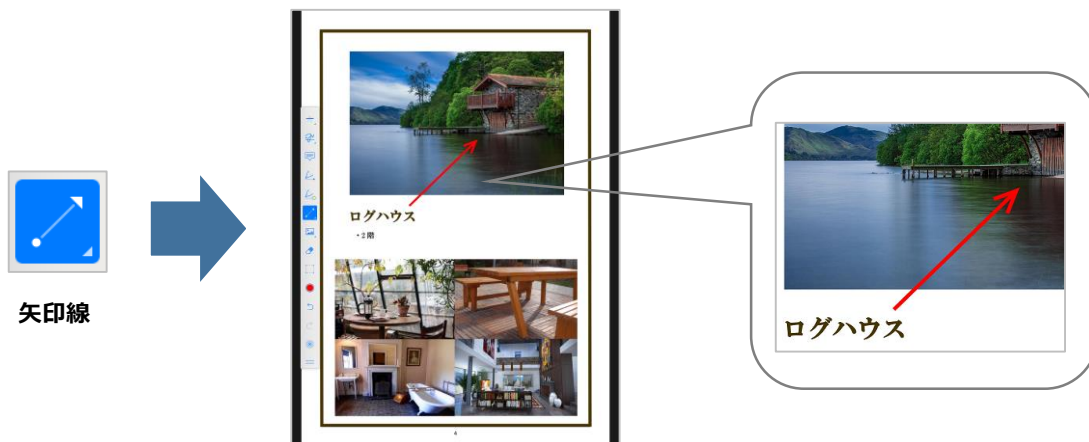
「log cabin ログキャビン」

色変更の場合



1.6 図形（矢印線、直線、四角形、楕円、多角形、連続線）

「図形」を長押しすると、ページに様々な図形を挿入することができます。また、「色設定」をタップすると、色、透過度、線の太さ、始点マーク、終点マーク、塗りつぶしを設定することができます。

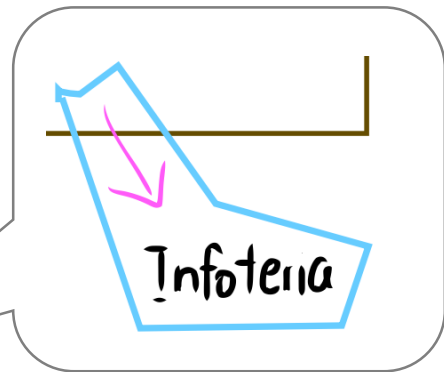
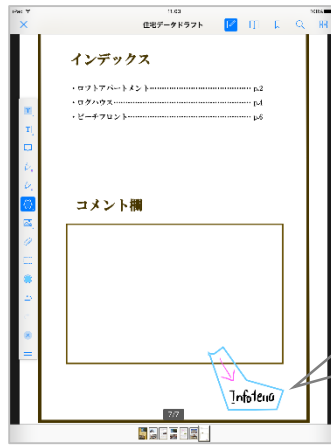




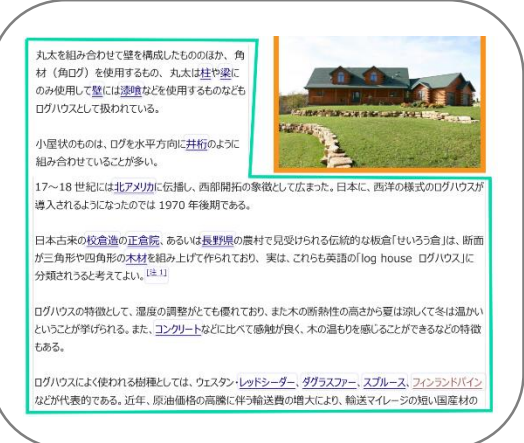
楕円



多角形



連続線



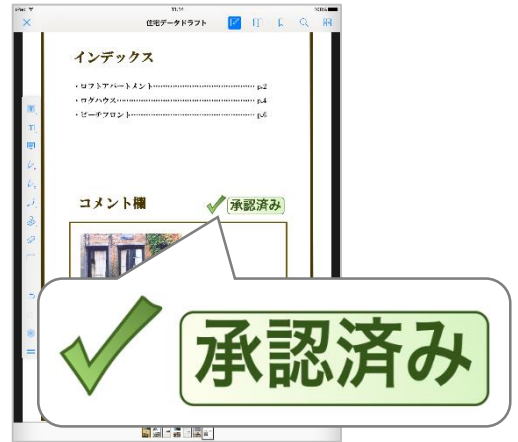
1.7 メディア (カメラ、スタンプ、音声)

「メディア」を長押しすると、カメラを起動し撮った写真を貼り付ける、既存の写真を貼り付ける、スタンプを貼り付ける、音声を貼り付けるなどのことができます。

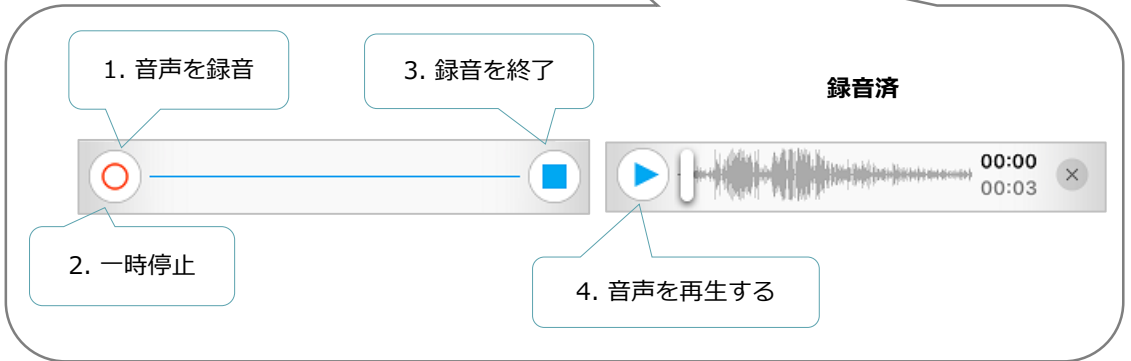


写真にノートを追加したい場合



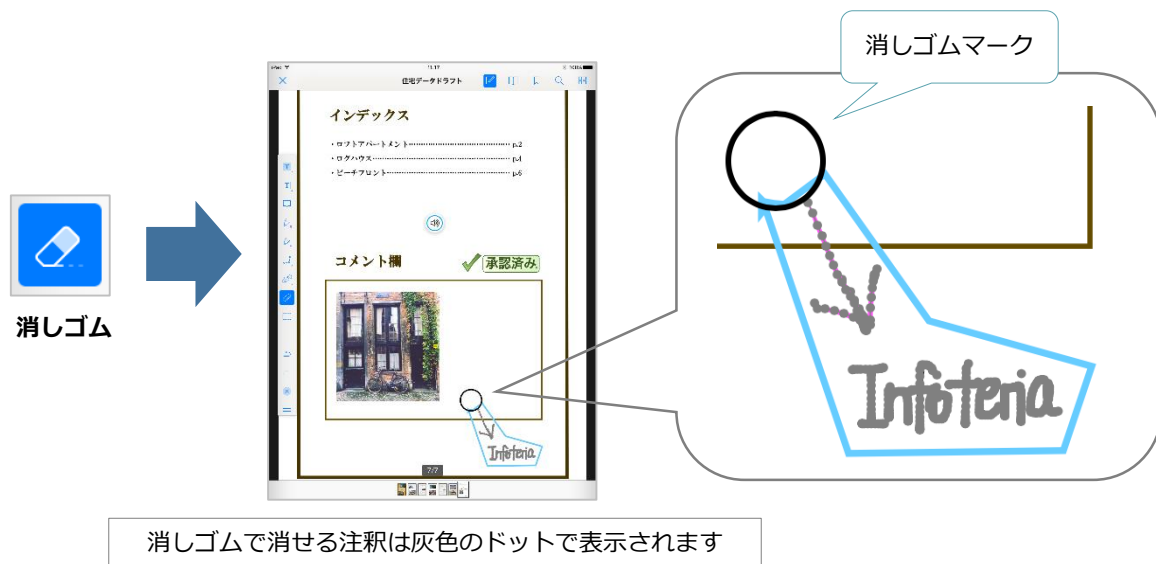


保存済みの注釈機能を使うと、既存の手書き文字、画像などをコピー&貼り付けすることで、オリジナルのスタンプとして登録し、利用することができます。



1.8 消しゴム

「消しゴム」をタップし、PDF上のペン入力ツールまたはラインマーカー入力ツールで描画した部分を消去することができます。



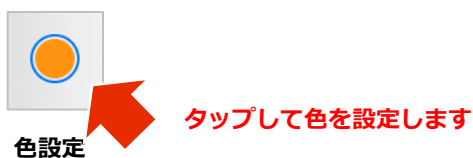
1.9 選択

「選択」をタップし、文字修飾ツールで描画した部分を除く各描画部分をなぞることで、その描画オブジェクトを選択することができます。選択した描画オブジェクトは、編集や削除することができます。



1.10 色設定

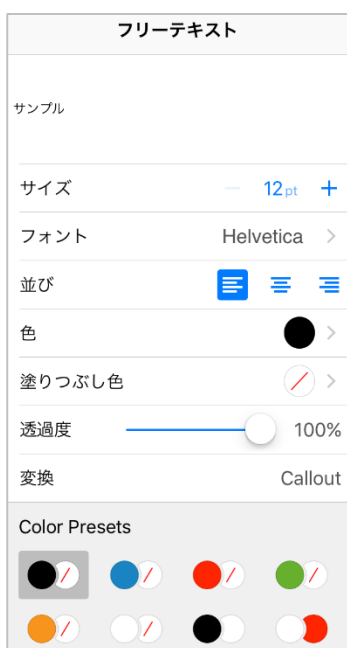
注釈の色や太さ、透過度を変更したい場合、「色選択」をタップして設定することができます。以下は注釈種類と変更できる属性になります。



注釈ツールによって色設定の画面が変わります。
以下は色設定画面の例です。



色設定



1.11 元に戻す/やり直し



元に戻す



やり直し

選択して、注釈を元に戻すかやり直します。

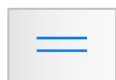
1.12 閉じる



閉じる

選択して、注釈ツールバーを閉じます。

1.13 ツールバー移動



ツールバー移動



「ツールバー移動」を長押しすると、ツールバー移動できる場所が青にハイライトされます。

アイコンを長押ししながら移動したい場所へドラッグして配置します。

しおり

PDF注釈画面の開いたページでメニューの「しおり」アイコンを選択すると、そのページにしおりを付けることができます。

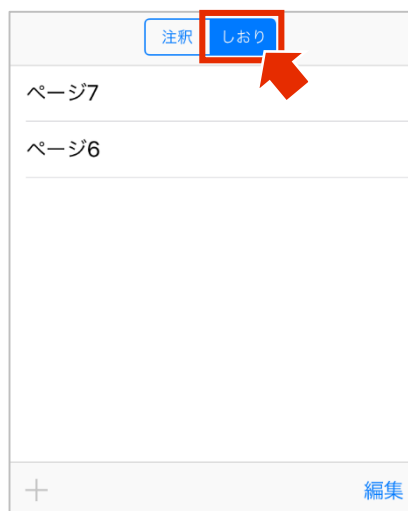
付けたしおりはメニューの「注釈/しおり」や「サムネイル」をタップして表示されるリストやサムネイルで表示され、そこからしおりを付けたページにジャンプできます。

PDF注釈画面メニュー

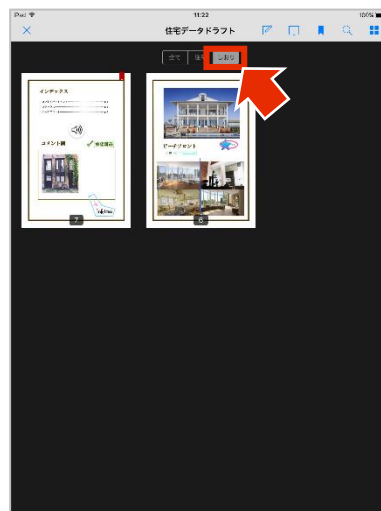


ページにしおりを付けます

しおりリスト



サムネイル



PDF内検索

タップして表示された検索ウィンドウでキーワードを入力してPDF注釈画面内を検索します。

PDF注釈画面メニュー



PDF内検索

ト

文書を検索

ロフト

ページ 2
2 **ロフト** アpartment - 10階

ページ 2
ロフト Apartment

ページ 3
3 **ロフト** ロフト (Loft) とは、原義では建物の最上階または屋根裏にある部屋…

ページ 3
3 ロフト **ロフト** (Loft) とは、原義では建物の最上階または屋根裏にある部屋…

ページ 3
の下にあり、倉庫などに使われる。こうした**ロフト**を住居用に改造し…

ページ 3
こうしたロフトを住居用に改造した**ロフト**風に新築された)

ページ 3
制作に使用される) を備えた集合住宅は「**ロフト**・アpartment」(loft apa…

ページ 3
のを指す [1][2][3]。 **ロフト** Apartment アメリカなどにおける「ロフト…

ページ 3
artment アメリカなどにおける「**ロフト**・アpartment」(loft apartm…

ページ 3

タップして検索結果ページへジャンプします

※ PDF内検索では大文字と小文字を区別しません

サムネイル

PDFのサムネイル画面を表示します。右上の四角のボタンをタップして元に戻ります。サムネイル表示は「全て」「注釈」「しおり」の3種類に分けて表示することができます。

PDF注釈画面メニュー



サムネイル



ヘルプ

ガイド、マニュアルやお問い合わせは「ヘルプセンター」をご覧ください。

<https://handbook.jp/support/>

2018年3月版
アステリア株式会社 ネットサービス本部